

Matricea rezultatelor învățării

Rezultatele învățării din tabelul de mai jos au fost extrase din concluziile Raportului de cercetare transnațional O1 care conține rezultatele cercetării întreprinse în toate țările partenere ale proiectului.

Modelul-cadru didactic a fost conceput pe baza acestor rezultate ale învățării și construit pe obiectivele învățării care vin în întâmpinarea nevoilor beneficiarilor (formabilii care participă la cele șase module de formare). Tabelul de mai jos prezintă și corelația dintre obiectivele învățării și rezultatele învățării pentru fiecare modul din modelul-cadru didactic.

Modulul din modelul-cadru didactic	OBIECTIVE ALE ÎNVĂȚĂRII Pentru a realiza rezultatele învățării, sunt vizate următoarele obiective ale învățării:	REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII		
		La finalul formării, participantul ¹ va fi în măsură:		
		Cunoștințe	Abilități	Competențe
Modulul 1	O.1.1.Să permită formabilului să evalueze abordările și tehnicile în dirijarea analizei de nevoi de formare	Să recunoască diferențe în preferințele și stilurile formabililor	Să combine stiluri de predare	Să instruiască formabilii folosind noi stiluri de predare pentru a obține cele mai bune rezultate

¹ În formarea DIDO, participanții vor fi profesori, formatori, mentori, consilieri din fiecare țară parteneră a proiectului, care vor urma cursurile de formare cu scopul de a obține rezultate specifice ale învățării (cunoștințe, abilități și competențe) în vederea implementării învățării la locul de muncă la un nivel calitativ superior pentru a veni în întâmpinarea nevoilor formabililor, și anume: muncitori, muncitori necalificați și muncitori cu locuri de muncă vulnerabile. De asemenea, s-a convenit ca participanții la formarea DIDO să fie profesioniști care lucrează în domeniu, cu experiență în formare și mentorat, dar care nu au calificări formale recunoscute în formare și dezvoltare.

Modulul din modelul-cadru didactic	OBIECTIVE ALE ÎNVĂȚĂRII Pentru a realiza rezultatele învățării, sunt vizate următoarele obiective ale învățării:	REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII		
		La finalul formării, participantul ¹ va fi în măsură:		
		Cunoștințe	Abilități	Competențe
	<p>O.1.2. Să conștientizeze existența a stiluri diferite de învățare</p> <p>O.1.3. Să identifice stilul lor de învățare dominant și cum poate el să le afecteze predarea și abordarea pregătirii</p>	Să prezinte abordări tradiționale și noi ale învățării	Să integreze cele mai interesante abordări noi pentru formabili, alături de cele tradiționale	Să predea folosind o combinație de metode noi și tradiționale, care să fie interesante și potrivite pentru majoritatea muncitorilor
Modulul 2	<p>O.2.1. Să cerceteze factorii motivaționali cheie implicați în predarea și învățarea eficiente</p> <p>O.2.2. Să crească gradul de conștientizare a elementelor dinamicii grupului și a impactului ei asupra procesului de învățare</p>	Să diferențieze muncitorii în funcție de nivelele de pregătire	Să analizeze cunoștințele subiecților ca să îi clasifice pe nivele de pregătire	Să formeze echipe și să le conducă în învățarea la locul de muncă
Modulul 3	O.3.1. Să exploreze elementele care influențează eficiența unei sesiuni de formare, incluzând mediul de învățare, formatorul,	Să identifice mediile unde învățarea la locul de muncă poate fi aplicată	Să illustreze cu exemple învățarea la locul de muncă în diferite medii	Să urmeze reacțiile pozitive ale formabililor în diferite medii

Modulul din modelul-cadru didactic	OBIECTIVE ALE ÎNVĂȚĂRII Pentru a realiza rezultatele învățării, sunt vizate următoarele obiective ale învățării:	REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII		
		La finalul formării, participantul ¹ va fi în măsură:		
		Cunoștințe	Abilități	Competențe
	metodele didactice și dinamica grupului de participanți O.3.2. Să examineze limitele în relația profesor/formabil și cum pot influența acestea procesul de învățare	Să facă o listă cu abilitățile de comunicare	Să contureze bariere în comunicare	Să controleze granițele din relația profesor/formabil (bariere în comunicare, diferite nevoi ale muncitorilor și muncitorilor necalificați, medii culturale)
		Să definească „oamenii-problemă”	Să diferențieze între nevoile de învățare la locul de muncă ale muncitorilor și muncitorilor necalificați	
		Să descrie problemele de zi cu zi cu care se pot confrunta muncitorii necalificați și cei cu locuri de muncă vulnerabile	Să sugereze metode adecvate lucrului cu muncitorii din diferite medii culturale	

Modulul din modelul-cadru didactic	OBIECTIVE ALE ÎNVĂȚĂRII Pentru a realiza rezultatele învățării, sunt vizate următoarele obiective ale învățării:	REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII		
		La finalul formării, participantul ¹ va fi în măsură:		
		Cunoștințe	Abilități	Competențe
Modulul 4	O.4.1. Să exploreze și să cerceteze conținutul de instruire și materialele adecvate folosind o gamă de auxiliare de învățare incluzând facilități bazate pe web, software și așa mai departe	Să determine experiența în folosirea noilor tehnologii	Să integreze noi tehnologii	Să instruiască formabilii prin folosirea noilor tehnologii
Modulul 5	O.5.1. Să familiarizeze formabilul cu metodele, instrumentele și tehnicile folosite în evaluarea unui program de formare pentru a se asigura că nevoile de pregătire au fost satisfăcute și obiectivele atinse. O.5.2. Să dezvolte abilitățile formabilului de a identifica domeniile de succes, oportunitățile de perfecționare și provocările unui program de formare O.5.3. Să dezvolte abilitățile necesare pentru a furniza un feedback constructiv formabililor	Să identifice oportunitățile specifice	Să prezinte muncitorilor oportunitățile învățării la locul de muncă	Să conducă procesul de învățare la locul de muncă în așa fel încât să fructifice oportunitățile

Modulul din modelul-cadru didactic	OBIECTIVE ALE ÎNVĂȚĂRII Pentru a realiza rezultatele învățării, sunt vizate următoarele obiective ale învățării:	REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII		
		La finalul formării, participantul ¹ va fi în măsură:		
		Cunoștințe	Abilități	Competențe
Modulul 6	O.6.1. Să aplice proiectul programului și metodele de învățare O.6.2. Să dea formabilului posibilitatea de a dezvolta abilități cuprinzătoare necesare în cercetarea, elaborarea și furnizarea unui program de formare O.6.3. Să furnizeze conținutul adecvat al pregătirii și materiale care folosesc o serie de auxiliare inovative de pregătire	Să adune informații despre cerințele de la locul de muncă al formabililor	Să găsească cele mai potrivite metode de învățare fără a fi restrictive	Să aplice cele mai potrivite metode de învățare
		Să descrie noi metode de predare	Să găsească/identifice noi metode de predare	Să aplice noi metode de predare
		Să descrie noi sarcini	Să planifice și să prioritizeze sarcinile în învățarea la locul de muncă	Să administreze eficient timpul